

VILNIAUS ŽYGYMANTO AUGUSTO PAGRINDINĖ MOKYKLA

STANISLOVAS KAULIUS

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamoms švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

- I. Sąlygos kiekvieno mokytojo ir mokinio mokymuisi bei mokyklos pažangai.
 1. Parengta ir mokyklos direktoriaus 2019-12-17 įsak. Nr. V-162 patvirtinta Profesinio mokymosi (kvalifikacijos tobulinimosi) programa iki 2022 m., kurioje numatyti bei įgyvendinti mažiausiai 4 skirtingi pedagoginio personalo profesinio mokymosi modeliai, t.y., be seminarinio ir kaskadinio mokymosi modelio, ypatingas dėmesys skirtas mentorystei ir sisteminiam profesinio mokymosi modeliui.
 2. Parengtas Mokytojų veiklos vertinimo sistemos projektas.
 3. Parengtas Gabių mokinių ugdymo(si) tvarkos aprašo projektas, kuris bus pristatytas mokyklos bendruomenei.
 4. Mokykloje subendrintas pedagoginių darbuotojų požiūris, susitarta, kas yra gera pamoka. Išskirti geros pamokos (šiai mokyklai) aspektai, mokytojai ir mokiniai reflektuoja patirtį (kaip mokytojams sekasi vesti/organizuoti gerą pamoką, kaip mokiniai prisideda prie geros pamokos kūrimo).
 5. Atnaujintas Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (parengtas naujas skyrius, reglamentuojantis SUP mokinių vertinimą). Stebima kiekvieno SUP mokinio individuali pažanga ir mokymo efektyvumas. 2018-2019 m.m. iš 40 mokinių 97,5% mokinių pasiekė patenkinamą BUP lygį (siekiama 93%). 2 kartus per mokslo metus dalykų mokytojai su SUP mokinių tėvais aptaria mokinių pasiekimus ir individualią pažangą.
 6. Suformuota pilna švietimo pagalbos specialistų komanda. Pagalbą SUP mokiniams teikia 4 mokytojo padėjėjai.
 7. Pasiiekta, kad visi mokiniai mokytųsi, o mokytojai dirbtų saugiose patalpose – mokyklai 2019-04-04 išduotas leidimas–higienos pasas Nr. LHP-1037.
- II. Mokyklos bendruomenės mikroklimato gerinimas dėl geresnių mokinių rezultatų.
 1. Sustiprinta visų bendruomenės narių nesmurtinė komunikacija. 2018-2019 m.m. pasiektas pagyrimų ir pastabų santykis 60%:40%.
 2. Sustiprinti bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai: pradėtas vykdyti projektas „MAMA“ (mokinių adaptacija mokyklos aplinkoje), kurio pagrindinis tikslas – sustiprinti mokytojų sutelktumo ir dalinimosi įgūdžius. 11 mokytojų dalykininkų dalyvavo įvairiose bendradarbiavimo su 4-tų klasių mokytojais ir mokiniais (būsimaisiais penktokais) veiklose: stebėjo 4-tų klasių mokytojų vedamas pamokas ar klasės valandėles, patys vedė savo dalyko pamokas ar klasės valandėles ketvirtokams, organizavo sportines varžybas. Būsimieji klasių vadovai dalyvavo 4-tų klasių mokinių tėvų susirinkimuose, prisistatė, atsakė į tėvams rūpimus klausimus.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Užtikrinti ugdymo turinio įvairovę, siekiant geresnių mokinių ugdymosi rezultatų.	Formalizuoti integruotų pamokų vedimą.	Bus parengtas integruotų pamokų vedimo tvarkaraštis. Kiekviena metodinė grupė praves po 2 integruotas dalykų pamokas.	Kiekviena metodinė grupė (pagal metodinės grupės veiklos planą) pravedė po 2 integruotas dalykų pamokas (žr. metodinių grupių veiklos ataskaitas).
	Sukurti gabių mokinių ugdymo modelį.	Bus sukurtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas gabių mokinių ugdymo modelis, aprašyta sistema, pristatyta mokyklos bendruomenei.	Sudaryta darbo grupė Gabių mokinių ugdymo(si) tvarkos aprašui parengti (2019-10-02 direkt. įsak. Nr. V-122). Grupės vadovė kėlė kvalifikaciją gabių mokinių ugdymo(si) klausimais tiksliniame seminare (2019-10-09 paž. Nr. 13260). Metodinėse grupėse išdiskutuotas gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo(si) modelis. Parengtas Gabių mokinių ugdymo(si) tvarkos aprašo projektas.
2.2. Kurti sveiką, patogią mokymuisi ir saugią mokyklos vidaus aplinką.	Siekti, kad visi mokiniai mokytųsi, o mokytojai dirbtų higienos normas (HN) atitinkančiose patalpose.	Visos mokyklos patalpos atitiks HN (visuose mokomuo- siuose kabinetuose sutvarkytas apšvieti- mas, 3 kabinetuose pakeista grindų danga). Suremontuotos 2 šoninės laiptinės. Mokykla gaus leidimą-higienos pasą. Mokyklos teritorija ir	Visos mokyklos patalpos atitinka HN (94% mokomųjų kabinetų sutvarkytas apšvietimas, 5 kabinetuose pakeista grindų danga). Suremontuotos 2 šoninės laiptinės. Mokykla gavo leidimą- higienos pasą (2019-04-04 Nr. LHP-1037). Mokyklos teritorija ir

		vidaus patalpos (koridoriai) bus stebimos vaizdo kameromis.	vidaus patalpos (koridoriai) stebimos vaizdo kameromis: įrengta 17 vidaus ir 10 išorės stebėjimo kamerų.
2.3. Atnaujinti ir modernizuoti mokyklos lauko aplinką.	Pertvarkyti mokyklos mokymosi rekreacines zonas.	Bus įrengta poilsio vieta mokyklos kieme. Renovuotas stadionas.	Mokyklos teritorijoje įrengti lauko treniruokliai. Stadione 100 m bėgimo tako padengta nauja danga.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	
2.2. –	
2.3. Nerenovuotas stadionas.	Lėšų trūkumas.
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokykloje sėkmingai įgyvendinama PPIP (Patyčių prevencijos ir intervencijos programa).	Trumpalaikių patyčių atvejų 3-8 klasių mokinių grupėse sumažėjo nuo 21% iki 14,4%. Ir mokiniai, ir mokinių tėvai/globėjai patyčių prevenciją vertina kaip stiprųjį mokyklos veiklos aspektą (NŠA 2019 m. tėvų ir mokinių apklausų duomenimis priskiriamos aukščiausios vertės: mokinių – 3,4, tėvų – 3,3).
3.2. Sustiprintas dėmesys SUP mokinių ugdymui.	Reglamentuotas SUP mokinių pasiekimų vertinimas. Įdiegta nauja mokytojų dalykininkų ir SUP mokinių tėvų/globėjų bendradarbiavimo praktika: 2 kartus per mokslo metus mokyklos iniciatyva pagal išankstinę registraciją aptariami SUP mokinių ugdymo(si) rezultatai, individuali pažanga. 97,5% SUP mokinių pasiekė BUP patenkinamą lygį.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Darbuotojų lyderystės skatinimas.
6.2.

Vilniaus Žygimanto Augusto
pagrindinės mokyklos direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Stanislovas Kaulius
(vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. _____ Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įgyvendindamas 2019 metų veiklos planą, vadovaudamasis pateiktais siūlymais, veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, mokyklos direktorius Stanislovas Kaulius kartu su mokyklos bendruomene siekė išsikeltų tikslų įgyvendinimo.

Sudarytos sąlygos kiekvieno mokytojo ir mokinio mokymuisi bei mokyklos pažangai: parengta Profesinio mokymosi (kvalifikacijos tobulinimosi) programa iki 2022 m., Mokytojų veiklos vertinimo sistemos projektas, Gabių mokinių ugdymo(si) tvarkos aprašo projektas.

Mokykloje subendrintas pedagoginių darbuotojų požiūris, susitarta, kas yra gera pamoka.

Atnaujintas Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (parengtas naujas skyrius, reglamentuojantis SUP mokinių vertinimą).

Suformuota pilna švietimo pagalbos specialistų komanda.

Pasiekta, kad visi mokiniai mokytųsi, o mokytojai dirbtų saugiose patalpose.

Pagerėjo mokyklos bendruomenės mikroklimatas dėl geresnių mokinių rezultatų: sustiprinta visų bendruomenės narių nesmutinė komunikacija, sustiprinti bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai.

Papildomai įvykdytos ir neplanuotos užduotys, kurios turėjo svarių rezultatų įstaigos veiklai: mokykloje sėkmingai įgyvendinama PPIP (Patyčių prevencijos ir intervencijos programa); sustiprintas dėmesys SUP mokinių ugdymui; reglamentuotas SUP mokinių pasiekimų vertinimas.

SIŪLOME pritarti vadovo 2020 metų veiklos užduotims:

Toliau bendradarbiauti su kitomis institucijomis, mokyklomis, centrais, siekiant ugdymo aplinkos ir metodų taikymo įvairovės.

Tęsti įstaigos modernizavimą. Mokykloje ir mokyklos teritorijoje įrengti, renovuoti edukacines erdves: įrengti edukacinę erdvę su sensorine įranga, „lauko klasė“; atlikti chemijos, fizikos ir geografijos kabinetų kapitalinį remontą; renovuoti mokyklos stadioną.

Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Bendruomenė mokyklos vadovo veiklą vertina **labai gerai**.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Daiva Riškienė
(vardas ir pavardė)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, pritaikant ugdymo turinį pagal mokinių gebėjimus ir poreikius, diferencijuojant ir individualizuojant mokymą(si).	1. Siekti, kad mokytojams įgijus/patobulinus kompetenciją diferencijuoti ir individualizuoti mokymą(si), vadovaujantis geros pamokos modeliu, gerėtų pamokos kokybė, didėtų mokinių mokymosi motyvacija, mokiniai pasiektų jų galias atitinkančius ugdymo(si) rezultatus.	Ne mažiau kaip 50% mokytojų dalyvaus tiksliniuose mokymuose, seminaruose mokymo(si) veiklos diferencijavimo ir individualizavimo klausimais. Vyks diferencijavimo ir individualizavimo ugdomosios patirties mainai metodinėse grupėse. 95% mokytojų individualizuos mokymą ir diferencijuos mokymo(si) veiklas bei užduotis pamokose bent 1/3 savo dėstomo dalyko pamokų per savaitę toje klasėje. Mokiniai per pamokas ir

		neformaliojo švietimo veiklas galės pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus (NŠA 2020 m. apklausų duomenimis galimybės pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis vertės pakils: tėvų – nuo 2,2 iki 2,7; mokinių – nuo 2,3 iki 2,8). 95% mokytojų ves, stebės ir aptars bent po 1 kolegos pamoką, dėmesį skirdami ugdymo turinio diferencijavimui ir individualizavimui.
9.2. Atnaujinti ir aktualizuoti tėvų informavimo apie jų vaikų daromą pažangą tvarką.	1. Siekiant glaudaus mokyklos darbuotojų bendradarbiavimo su mokinių tėvais dėl jų vaikų individualios pažangos, atlikti tėvų poreikių ir lūkesčių gauti informaciją apie savo vaiko daromą pažangą apklausą ir analizę. 2. Atnaujinti ir aktualizuoti tėvų informavimo tvarkos apie jų vaikų daromą pažangą aprašą.	Tėvų savivalda atliks tėvų poreikių ir lūkesčių gauti informaciją apie savo vaiko daromą pažangą apklausą ir analizę, gautus rezultatus pateiks mokyklos administracijai. Atnaujinta tėvų informavimo apie vaiko daromą pažangą tvarka didins aiškumą (tiek mokinių tėvams, tiek mokyklos darbuotojams) dėl bendradarbiavimo galimybių, 25% mažės nepagrįstų tėvų pretenzijų skaičius dėl informacijos suteikimo/nesuteikimo (2019 m. gautos 23 tėvų pretenzijos).
9.3. Bendradarbiauti su kitomis institucijomis, mokyklomis, centrais, siekiant ugdymo aplinkos ir metodų taikymo įvairovės.	1. Ugdyti mokinių kompetencijas, padėsiančias apsispręsti dėl karjeros ugdymo 2. Siekiant kuo daugiau mokinių įtraukti į sportinę veiklą, bendradarbiauti su sporto mokyklomis, kurių	Bus sudarytos sutartys su Vilniaus technologijų ir verslo profesinio mokymo bei Vilniaus statybininkų rengimo centrais. 7-8 kl. mokiniai dalyvaus bent 1 praktiniame užsiėmime Vilniaus technologijų ir verslo profesinio mokymo ar Vilniaus statybininkų rengimo centruose. Bendradarbiavimo rezultatai bus aptarti Mokytojų tarybos posėdyje. Sporto mokyklų treniruotėse/veiklose nuo bendro sportuojančių mokinių skaičiaus mūsų mokyklos

	treniruotės vyksta mokyklos sporto salėse. 3. Siekiant fizinio ugdymo pamokų įvairovės ir mokinių gebėjimo plaukti bei saugiai elgtis vandenyje ir prie vandens, skatinti 2-ą kl. mokinių dalyvavimą mokymo plaukti programoje Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų 2 kl. mokiniams.	mokinių skaičius sudarys: 90% karatė mokyklos SHIN, 80% futbolo mokyklos „Ataka“, 50% Vilniaus sporto centro Gimnastikos mokyklos, 20% Vilniaus krepšinio mokyklos. 1 fizinio ugdymo pamoka per savaitę 2 kl. mokiniams vyks baseine.
9.4. Kurti ir/ar atnaujinti edukacines erdves, ugdymo(si) aplinkas, padedančias veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų įgyvendinimo.	1. Sudaryti sąlygas mokinių kognityviniam vystymuisi. 2. Sukurti saugią, estetišką, patrauklią ugdymo(si) aplinką.	Įrengta edukacinė erdvė su sensorine įranga suteiks vaikams galimybę pagal poreikį susikaupti, nusiraminti. Bus įrengta „lauko klasė“, kurioje vyks pamokos ir neformaliojo švietimo veiklos. Bus suremontuoti 3 dalykiniai kabinetai, juose pakeisti baldai, modernizuota įranga. Bus renovuotas mokyklos stadionas.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Darbuotojų motyvacijos stoka.
10.2. Viešųjų pirkimų procedūrų trukdžiai.
10.3. Lėšų trūkumas.

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau:

Vilniaus Žygimanto Augusto
pagrindinės mokyklos direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Stanislovas Kaulius
(vardas ir pavardė)

(data)

